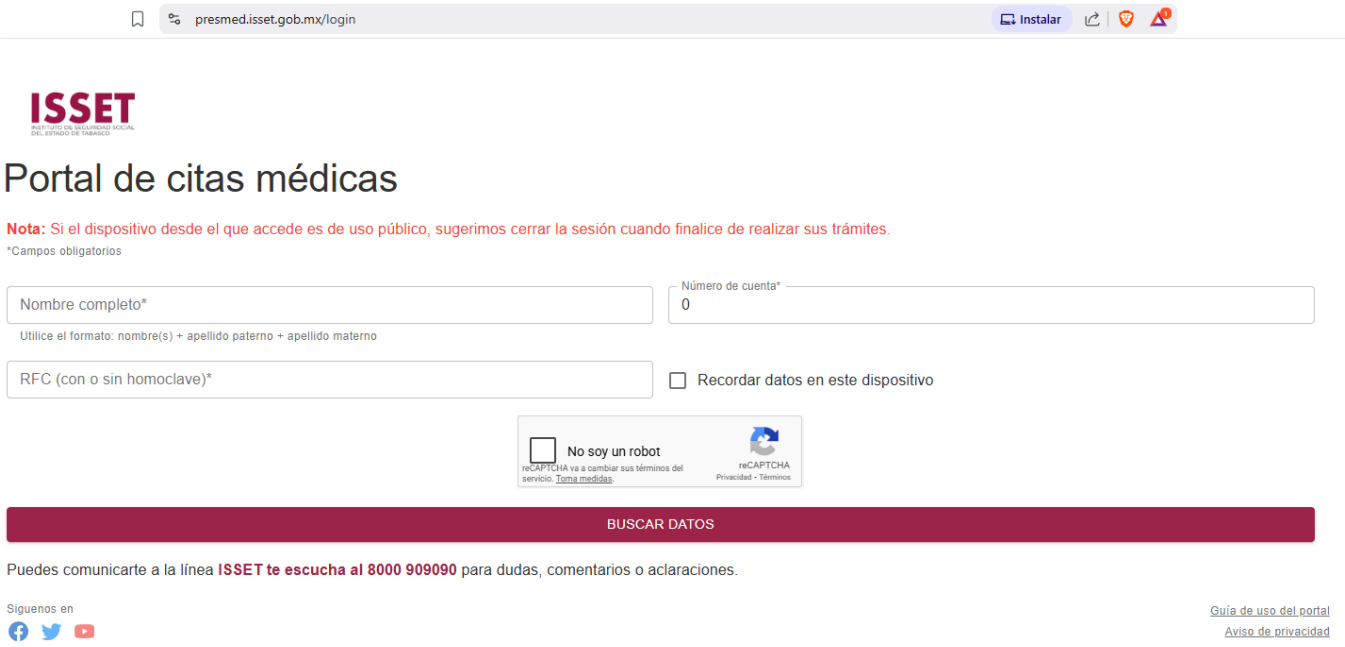
GUIA DE USO DEL PORTAL DE CITAS MEDICAS

Contenido

Ingreso al portal de citas médicas 2
Acceso al portal de citas 2
Cita de consulta externa 3
Cita por referencia (cita de especialidad de primera vez) 6
Consulta de citas 7

Ingreso al portal de citas médicas

Entre a la dirección web **https://presmed.isset.gob.mx/**



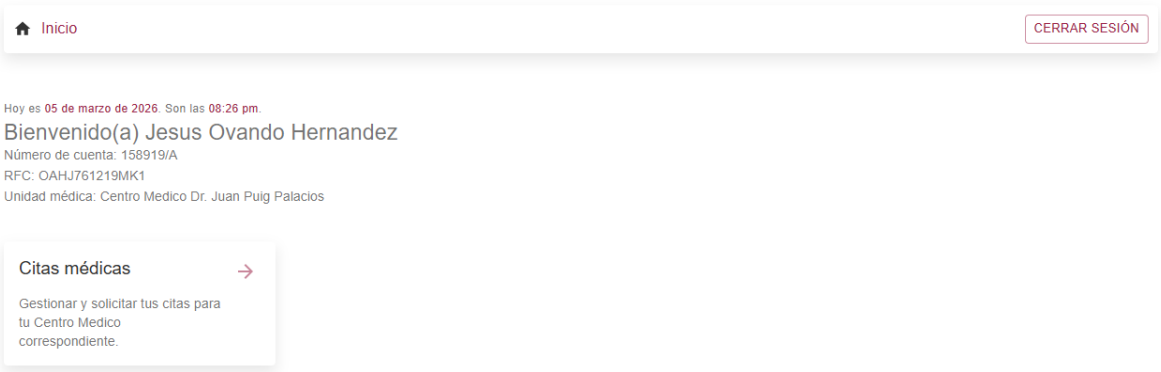
Acceso al portal de citas

Coloque los datos correspondientes al derechohabiente (nombre completo, apellido paterno, apellido materno, número de cuenta y RFC) y marque la casilla 'No soy un robot'. A continuación, presione clic en la opción "BUSCAR DATOS".

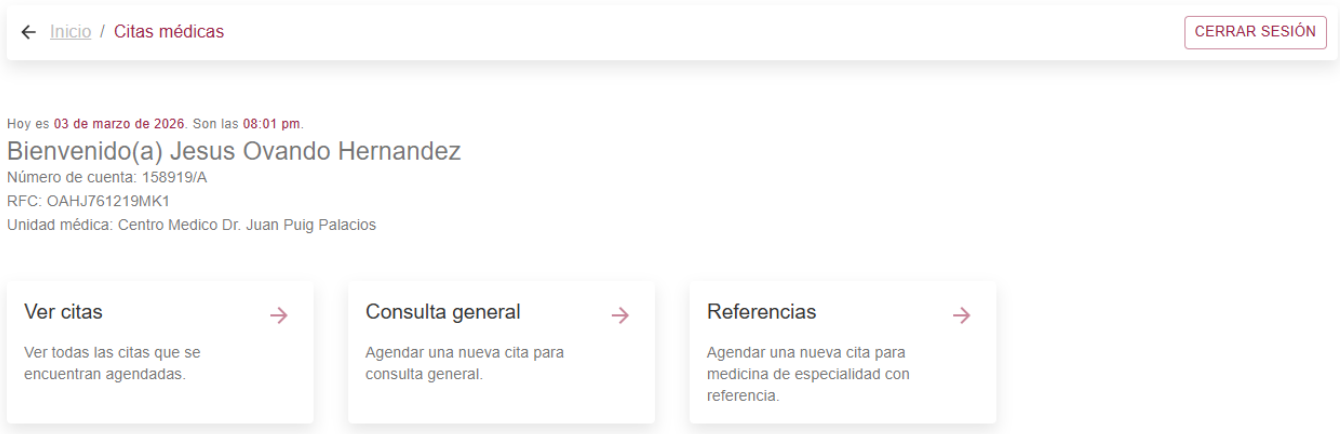


Cita de consulta externa

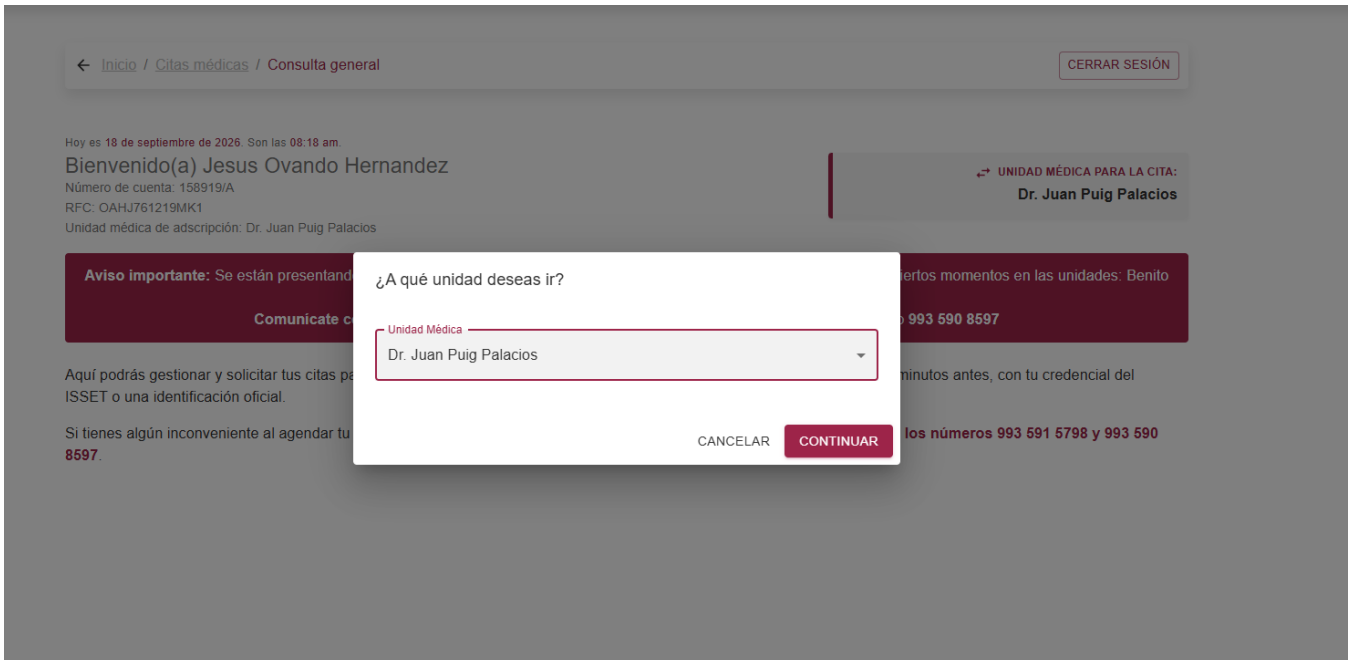
Si los datos del paso anterior son correctos se mostrará a continuación la opción de citas médicas; presione clic para mostrar las opciones disponibles de citas en línea.



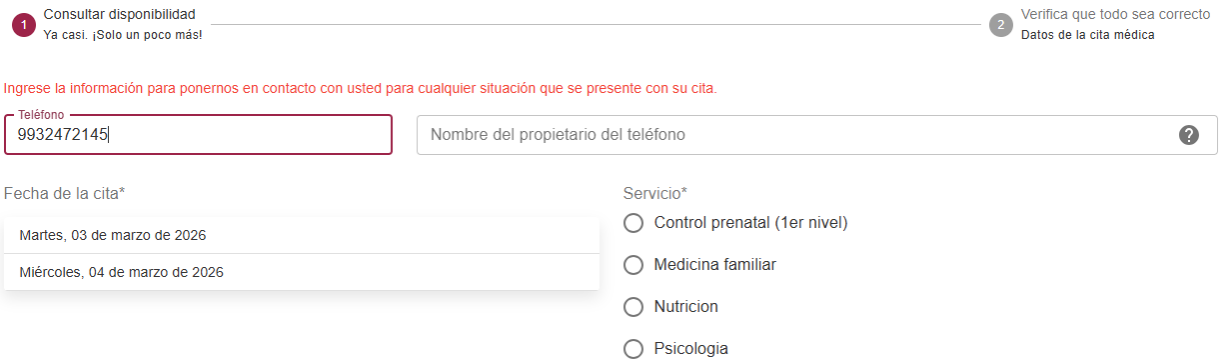
A continuación, debe seleccionar cita de consulta general:



Antes de poder buscar disponibilidad de cita, va a poder escoger a que unidad médica quiere que sea su cita, por default siempre estará seleccionado la unidad de adscripción a la que está dado de alta.



Ya seleccionado la unidad a donde quiere que sea la cita, seleccione la fecha, el servicio y presionar clic sobre la opción“*consultar disponibilidad”*.



Se visualizarán los horarios disponibles de acuerdo a la informaciónproporcionada. Seleccione clic sobre el horario en que asistirá a su consulta (debe presentarse 15 minutos antes) y presione *clic* en el botón *SIGUIENTE*.

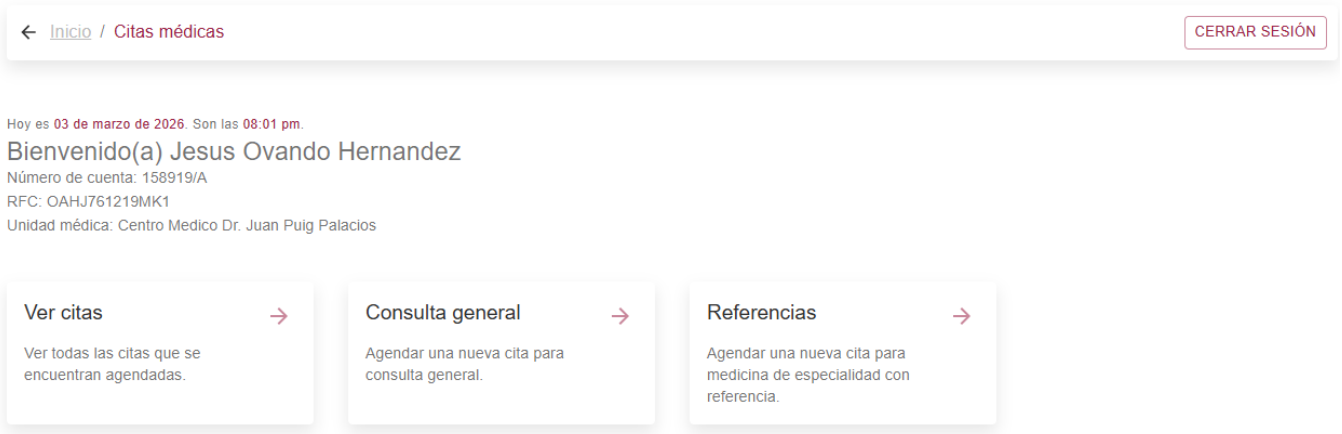


Imprima su comprobante y siga cada una de las indicaciones.

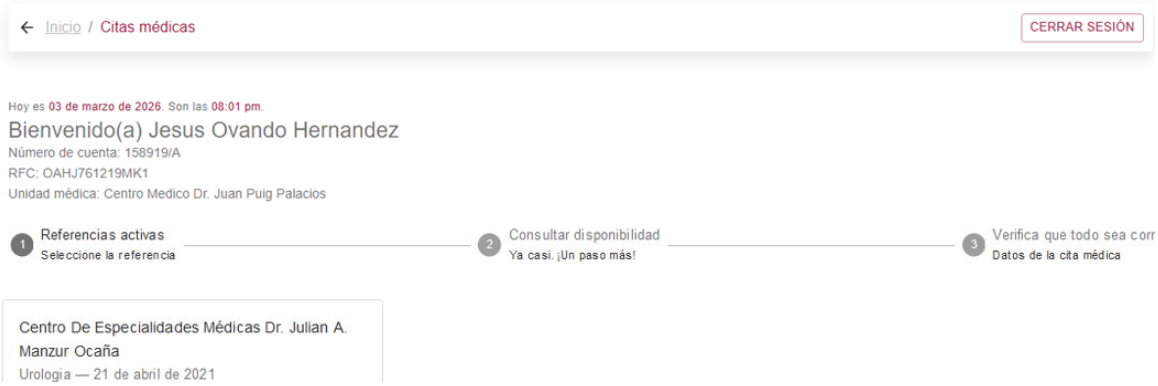


Cita por referencia (cita de especialidad de primera vez)

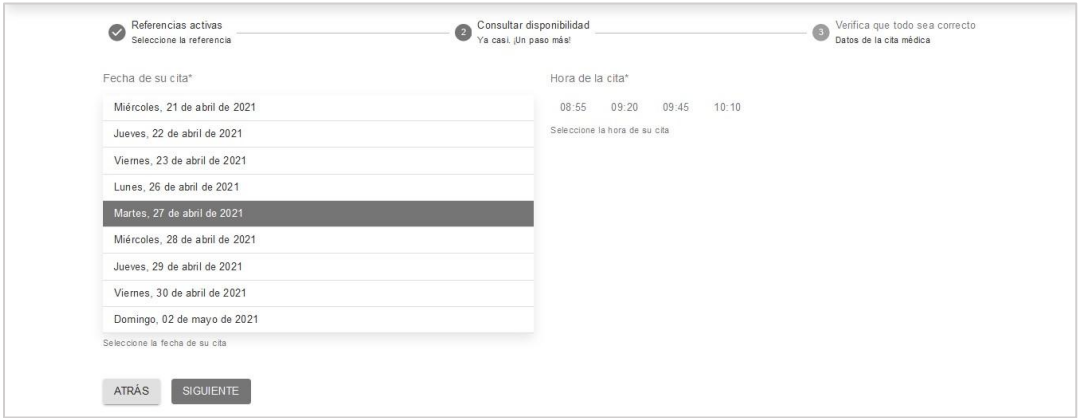
Tener a la mano los datos personales y folio de la referencia. Seleccione la opción"*Referencias*" del menú de citas médicas.



Seleccione la referencia, capture el folio y presione clic en el botón *VALIDAR*.



El sistema consultará y mostrará la disponibilidad de citas de la especialidad por fecha- horario.



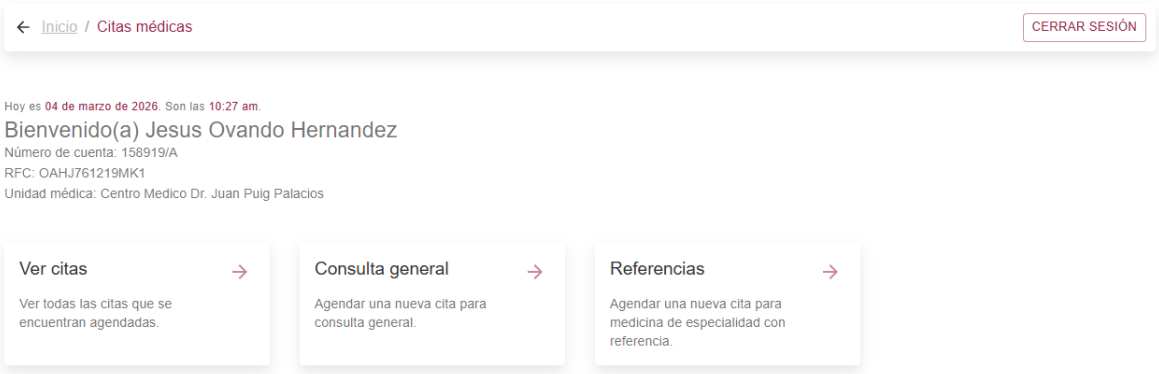
Seleccione la fecha su cita médica y a su vez el horario de las opciones desplegadas a la derecha. Presione *clic* sobre el botón *SIGUIENTE*. Imprima su comprobante y presione *clic* en el botón *FINALIZAR.*



Nota: Si necesita estudios de gabinete, primero debe programar la cita para esos estudios de manera presencial en la Unidad Médica que se los realizará. Después, agende su cita de especialidad en una fecha posterior, asegurándose de que ya tenga los resultados disponibles.

Consulta de citas

Seleccione la opción “Ver citas”



Si tiene citas en agenda del servicio de consulta general o especialidad se mostrarán a continuación. Opcionalmente puede imprimir o cancelar la cita (solo consulta general). Utilice la opción de ayuda para más información (?).

